

**T.C.
KONYA VALİLİĞİ
Akşehir Adsız Metin Çoban İlkokulu**



STRATEJİK PLAN

2015-2019

T.C.
KONYA VALİLİĞİ
Adsız Şehit Metin Çoban İlkokulu Müdürlüğü

STRATEJİK PLAN
2015 - 2019

AKŞEHİR – 201



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
“Medeniyet!” dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastiğin yerleri “toprak!” diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.

Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl

Mehmet Akif ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur!

Mustafa Kemal ATATÜRK

AKŞEHİR İLÇE HARİTASI



OKUL HARİTASI



KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	Akşehir Adsız Şehit Metin Çoban İlkokulu
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici : 2 Öğretmen : 10 Memur :- Hizmetli :-
Öğrenci Sayısı	160
Öğretim Şekli	<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> İkili
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu / Fax	Tel. : 03328137839 Faks :
Kurum Web Adresi	http://adsizioo.meb.k12.tr/
Mail Adresi	adsizioo@gmail.com
Kurum Adresi	Mahalle : Adsız Mahallesi Posta Kodu : 42600 İlçe : Akşehir İli : Konya
Kurum Müdür V.	Ramazan GÜMÜŞ ramazangumus71@hotmail.com

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	RAMAZAN GÜMÜŞ	OKUL MÜDÜR V.
2	ABDULLAH DAİ	ÖĞRETMEN
3	ÖZGÜR SÖZER	ÖĞRETMEN
4	HÜSEYİN ELMAS	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	ALİ BATTAL	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

STRATEJİK PLAN EKİBİ

STRATEJİK PLAN EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Selçuk ERDEM	ÖĞRETMEN
2	Hilal KOYAK	ÖĞRETMEN
3	İbrahim BEKTEŞ	ÖĞRETMEN
4	Ayşe Betül ÖGÜT	ÖĞRETMEN
5	Selma BATTAL	ÖĞRETMEN
6	Hilal DAİ	ÖĞRETMEN
7	Rüştü AYTEMİR	ÖĞRETMEN

SUNUŞ

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme gücünü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.



"Bilgi Çağı", "Bilgi Devrimi", "Bilgi Toplumu" dünyasında yaşanan akıl almaz hızdaki bu değişimler artık önceden tahmin edilemez ve öngörülemez olmuşlardır. Yapılacak şey bu değişime ayak uydurmak yerine, değişime neden olmak olarak açıklanabilir. Geleceğin, değişim rüzgârları karşısında direnenlerin değil, ona yelken açanların olacağı unutulmamalıdır. Yaygın bir deyim ile değişmeyen tek şey değişimdir.

Bilgi toplumlarında eğitimin görevi toplumu yeniden üretmek değil "yeni toplum" üretmektir. İnsanı yönetmek değil, insanlarla yönetmektir. Eğitim paydaşlarımıza kendi güçlerini fark ettirmek amacımızdır. Başka bir deyişle; birimiz olmasaydı şu anda çok farklı bir gün yaşanacaktı, anlayışı ile değerli olduklarını hissettirmek, "önce insan" anlayışını kazandırmaktır.

İçinde yaşadığımız çağ artık üretim çağı değil, bilgi çağıdır. Bilgi en önemli sermayedir.

Evet, yola buradan çıkmıştık. Değişim ve bilgi yanımızda...

Ve yeni bir süreç başlattık. Karıncalar gibi çalıştık. Öğrencilerimizin koşarak geldiği, zor ayrıldığı ikinci evleriyiz şimdi.

Atatürk'ün "Türk milletinin istidadı ve kesin kararı, medeniyet yolunda durmadan, yılmadan ilerlemektir. Medeniyet yolunda başarı, yenileşmeye bağlıdır." Sözünü rehber edindik.

Tabii ki durmadan, yılmadan ilerlemeye devam edeceğiz. Bu yolda yanımda olan, yardımcı olan tüm ekip arkadaşlarıma teşekkür ediyorum. Saygılarımla...

Ramazan GÜMÜŞ
Okul Müdür V.

GİRİŞ

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2015-2019 stratejik planı hazırlanmıştır.

Adsız Şehit Metin Çoban İlkokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilkokul mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Adsız Şehit Metin Çoban İlkokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Planlama Ekibi

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
AR-GE	Araştırma Geliştirme
BSİO	Birleştirilmiş Sınıflı İlköğretim Okulu
BT	Bilgi Teknolojileri
EBA	Eğitim Bilişim Ağı
EÖY	Eğitim Öğretim Yılı
GİHS	Genel İdare Hizmetleri Sınıfı
GZFT	Güçlü-Zayıf Yönler, Fırsatlar-Tehditler
HEM	Halk Eğitim Merkezi
HBÖ	Hayat Boyu Öğrenme
İMEİGEP	İstihdam Ve Mesleki Eğitim İlişkisinin Güçlendirilmesi Eylem Planı
KİK	Kamu İhale Kanunu
MEBBİS	Milli Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemleri
MEM	Millî Eğitim Müdürlüğü
OECD	Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Teşkilatı
ÖDÖP	Öncelikli Dönüşüm Programları
PESİE	Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Legal ve Ekolojik Gelişmeler
PG	Performans Göstergesi
TKY	Toplam Kalite Yönetimi

İÇİNDEKİLER

İSTİKLAL MARŞI.....	1
ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ.....	2
AKŞEHİR İLÇE HARİTASI.....	3
OKUL HARİTASI.....	4
KURUM KİMLİK BİLGİSİ.....	5
STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ.....	6
SUNUŞ.....	7
GİRİŞ.....	8
KISALTMALAR.....	9
İÇİNDEKİLER.....	10
TABLO VE ŞEKİLLER	12
TANIMLAR.....	13
1.BÖLÜM STRATEJİK PLAN SÜRECİ.....	14
1.1.PLANIN AMACI.....	15
1.2.PLANIN KAPSAMI.....	15
1.3.STRATEJİK PLAN YASAL ÇERÇEVE VE ÜST POLİTİKA BELGELERİ.....	15
1.4.YASAL ÇERÇEVE VE ÜST POLİTİKA BELGELERİ.....	16
1.5.STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ.....	17
2.BÖLÜM DURUM ANALİZİ.....	19
2.1.DURUM ANALİZİ.....	20
2.1.1.Okulumuzun Tarihçesi.....	20
2.1.2.Mevzuat Analizi.....	21
2.1.3. Faaliyet Alanı – Ürün Hizmet.....	23
2.1.3.1.Okul Ürün/ Hizmet Listesi.....	24
2.1.4 Okulun Teşkilat Şeması.....	25
2.1.5.Okulumuzda Oluşturulan Birimler.....	26
2.1.5.1.Kurullar.....	26
2.1.5.2.Komisyonlar.....	27
2.2. Okulun Bölümleri.....	27
2.3.İnsan Kaynakları.....	28
2.3.1.Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı.....	28
2.3.2.Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu.....	28
2.3.3. Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile Dağılımı.....	28
2.3.4.İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler.....	29
2.3.5.Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı.....	29
2.3.6. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri.....	29
2.3.7. Okul Yardımcı Personel Durumu.....	30
2.3.8. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri.....	30
2.3.9. Okul İnsan Kaynakları Dağılımı Ve Bilgisi.....	31
2.4.Okulun Öğrenci Analizi.....	33
2.4.1.Öğrenci Sayıları.....	34

2.4.2.Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayıları.....	34
2.4.3. Karşılaştırmalı Öğretmen /Öğrenci Durumu.....	34
2.4.4. Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler.....	35
2.4.5.Öğrencilerin Orta Öğretime Geçiş Sınavlarındaki Başarılarına İlişkin Bilgi	36
2.4.6. Ödül Ve Cezalar.....	37
2.5. Okul Performans Analizi.....	37
2.6.Mali Durum.....	37
2.6.1.Okul / Kurum Kaynak Tablosu.....	37
2.6.2.Okul / Kurum Gelir- Gider Tablosu.....	38
2.7.Okulun Teknolojik Altyapısı.....	38
2.8.Okulun Memnuniyet Sonuçları.....	39
2.9. Paydaş Analizi.....	40
2.9.1.Paydaş Sınıflandırma Matrisi	42
2.9.2. Paydaş Listesi.....	41
2.9.3.Paydaş Görüşleri.....	42
2.10.ÇEVRE ANALİZİ(PEST).....	43
2.11.GZFT ANALİZİ.....	44
3.BÖLÜM GELECEĞE YÖNELİM.....	45
3.1.MİSYONUMUZ.....	46
3.2.VİZYONUMUZ.....	46
3.3.İLKE VE DEĞERLERİMİZ.....	47
3.4.TEMALAR.....	48
3.5.STRATEJİK AMAÇLAR.....	49
3.5.1 Tema I :Eğitim-Öğretime Erişimi Arttırmak.....	49
3.5.2.Tema II: Eğitim-öğretimde Kaliteyi Arttırmak.....	53
3.5.3. Tema III: Kurumsal Kapasitenin Geliştirmek.....	58
3.6.STRATEJİK AMAÇ-HEDEF SORUMLULUK TABLOSU.....	62
4.BÖLÜM MALİYETLENDİRME.....	63
4.1. Stratejik Plan Maliyet Tablosu.....	64
4.2.Kaynak Tablosu.....	65
5.BÖLÜM İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	66
5.1. İzleme, Değerlendirme ve Raporlama.....	67
5.2. İzleme ve Değerlendirme Süreci.....	68
5.3. İzleme ve Değerlendirme Modeli.....	69
KAYNAKÇA.....	70
MAKAM ONAYI.....	71

TABLO VE ŞEKİLLER

Tablo 1. Ürün Hizmet Matrisi.....	24
Őekil 1.Okulun Teşkilat Şeması	25
Tablo 2.Kurullar.....	26
Tablo 3. Komisyonlar.....	27
Tablo 4. Okulun Bölümleri.....	27
Tablo 5. Kurum Rehberlik Hizmetleri.....	30
Tablo 6. Okulun İnsan Kaynakları Dağılımı ve Bilgisi.....	31
Tablo 7.Okul Öğrenci Sayıları.....	33
Tablo 8.Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı.....	34
Tablo 9. Ödül ve Cezalar.....	37
Tablo 10. Okul/Kurum Kaynak Tablosu.....	39
Tablo 11. Paydaş Sınıflandırma	40
Tablo 12. Paydaş	41
Tablo 13.GZFT Analizi.....	43
Tablo 14. Tema-Stratejik Amaç- Hedef Sorumluluk	56
Tablo 15. Stratejik Plan Maliyet Tablosu.....	59
Tablo 16. Kaynak Tablosu.....	60

TANIMLAR

- **Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi):** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.
- **Destek Eğitim Odası:** Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan, akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.
- **Devamsızlık:** Öğrencilerin özürsüz ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumunu ifade eder.
- **Öğretmenlik Mesleği Genel ve Özel Alan Yeterlilikleri:** Öğretmenlik mesleğini etkili ve verimli biçimde yerine getirebilmek için sahip olunması gereken genel bilgi, beceri ve tutumlar ile alanlara özgü olarak sahip olunması gereken bilgi, beceri ve tutumlardır.
- **Örgün Eğitim Dışına Çıkma:** Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.
- **Örgün Eğitim:** Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi,
- **Özel Eğitime İhtiyacı Olan Bireyler (Özel Eğitim Gerektiren Birey):** Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.
- **Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar):** Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.
- **Özel Yetenekli Bireyler:** Zeka, üretici düşünce, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.
- **Yaygın Eğitim:** Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.
- **Z-kitap:** İçeriklerin pekiştirici şekilde hazırlanmış interaktif uygulamalar, videolar, oyunlar ve metinsel zenginleştirmeler ile dijital versiyonlar aracılığıyla sunulduğu kitaplardır.
- **Zorunlu Eğitim:** Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, meslekî ve teknik öğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

1.BÖLÜM STRATEJİK PLAN SÜRECİ

1.BÖLÜM

STRATEJİK PLAN SÜRECİ

1.1. STRATEJİK PLANIN AMACI

AMAÇ

Bu stratejik plan dokümanı, Adsız Şehit Metin Çoban İlkokulu'nun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

1.2. STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

KAPSAM

Bu stratejik plan dokümanı Akşehir Adsız Şehit Metin Çoban İlkokulunun mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2015–2019 yılları arasında yapacağı çalışmalar için geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır.

1.3.Stratejik Plan Yasal Çerçeve ve Üst Politika Belgeleri

10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler 01.01.2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

24.12.2005 tarihinde yayımlanan 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile tüm kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri oluşturulmuştur. Bu birimler, 18.02.2006 tarihinde yayımlanan “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” ile stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonu ile görevlendirilmiştir.

5018 sayılı Kanun'da, stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkili kılınmıştır. Bu çerçevede hazırlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” 26.05.2006 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanmıştır. Milli Eğitim Bakanlığı 16.06.2006 tarihinde tüm il milli eğitim müdürlüklerine gönderdiği yazı ile strateji geliştirme şubelerinin kurulmasını istemiştir.

Milli Eğitim Bakanlığının 16.09.2013 tarihinde yayınladığı 2013/26 sayılı genelge ile stratejik planlama faaliyetleri başlatılmıştır. Aynı genelge ile birim amirlerinin stratejik planlama üst kurulu oluşturmaları istenmiş ve planın hazırlanmasından sorumlu olacakları belirtilmiştir. Stratejik Plan Çalışma Ekiplerinin oluşturulması da yine aynı genelgede istenmektedir.

1.4.YASAL ÇERÇEVE VE ÜST POLİTİKA BELGELERİ

YASAL ÇERÇEVE VE ÜST POLİTİKA BELGELERİ	
Sıra No	Referans Kaynağının Adı
1	Milli Eğitim Bakanlığı 2015–2019 Stratejik Planı
2	Konya İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Strateji Planı
3	Akşehir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Strateji Planı
4	Konya Büyükşehir Belediyesi 2012–2016 Stratejik Planı
5	10. Kalkınma Planı
6	62. Hükümet Programı
7	62. Hükümet Programı Eylem Planı
8	TÜBİTAK Vizyon 2023: Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
9	MEB Sürekli Kurum Geliştirme Projesi Sonuç Raporu
10	Bilgi Toplumu Stratejisi
11	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi 2014-2018
12	Milli Eğitim Strateji Belgesi
13	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
14	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
15	Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu-DPT
16	Milli Eğitim ile İlgili Mevzuatlar
17	Diğer Bakanlıkların, Kurum ve Kuruluşların Stratejik Planları
18	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi 2013 Yılı Programı

1.5. STRATEJİK PLAN ÇALIŞMALARI SÜRECİ

Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı konulu 2013/26 sayılı Genelgesi ve Hazırlık Programı, Konya İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Akşehir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün ilgi yazıları gereği Ocak ayı içerisinde Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde ‘‘Stratejik Plan Üst Kurulu’’ ve ‘‘Stratejik Planlama Ekibi’’ kurulmuştur.

Stratejik planlama konusunda 03-28 Mart 2014 tarihleri arasında Akşehir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü tarafından düzenlenen Bilgilendirme Toplantısına Müdür Yardımcımız Ramazan GÜMÜŞ ve Sınıf Öğretmenimiz Selçuk ERDEM katılmıştır.

Okulumuzun Stratejik Planına (2015-2019) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, 17.03.2014 tarihinde okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından gönderilen Stratejik Planlama ile ilgili evraklar Stratejik Planlama ekibimiz tarafından incelenmiştir. Stratejik Planlama süreci hakkında ekip bilgilendirilmiştir.

Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, olülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına zen gösterildi.
3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.
4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.
5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.
6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların nerileri, çalışanların nerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) alışması göz önünde bulunduruldu.
7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına zen gösterildi.

Adsız Şehit Metin oban Okulu olarak 2015-2019 Stratejik Planı hazırlanarak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne sunulmuştur.

1. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN SÜRECİ

2.1.DURUM ANALİZİ

2.1 TARİHSEL GELİŞİM

Adsız Mahallesi ilkokula 1948 yılında kavuşmuştur.Okul o zamanlar iki derslik bir öğretmen odası olarak yapılmıştır.

Bu okulda önceleri bir öğretmenle 3 yıl eğitim öğretim yapılmış , daha sonra eğitim öğretim 5 yıla çıkarılmış ve 5 sınıf bir arada tek öğretmenle öğretim devam etmiş zamanla öğretmen sayısı artmıştır. Okul 1972 yılında çıkan yangın neticesinde yanmış ,yerine 1973 yılında şimdiki okul 1müdür odası,5 derslik şeklinde yapılmıştır.

Uzun yıllar bu okulda eğitim öğretim faaliyetleri sürdürülmüş ihtiyaç üzerine okulun üstüne bir kat daha ilave edilmiştir. 1996-1997 Öğretim yılından itibaren ilköğretim okulu olarak hizmet vermeye başlamıştır.

2001 yılında kalorifer tesisatı eklenmiş ve tuvaletler yenilenmiştir.

2007 yılında okulumuza bilişim teknolojileri sınıfı açılmış yeni teknoloji bilgisayarlara öğrencilerimize sürekli ve kesintisiz internet hizmeti vermeye başlanmıştır.Bu sayede öğrencilerimiz daha rahat ve kolay, formatör öğretmen gözetiminde bilgiye ulaşabilmektedirler. 4+4+4 uygulamasıyla beraber 2012-2013 Eğitim Öğretim yılından itibaren okulun adı Adsız Şehit Metin Çoban İlkokulu olarak eğitim öğretime devam etmiştir.

Okulumuz şu anda 1 idareci 10 öğretmenle eğitim ve öğretim hizmeti vermektedir.

2.1.2.MEVZUAT ANALİZİ

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
24/06/1973	14574	1793	Milli Eğitim Temel Kanunu
29/06/1930	1532	1702	İlk ve Orta Tedrisat Muallimlerin Terfi ve Tecziyeleri Hakkındaki Kanun

YÖNETMELİK		
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
12/10/2013	28793	Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
18/06/2014	29034	MEB Norm Kadro Yönetmeliği
10/06/2014	29026	MEB Eğitim Kurumları Yöneticiliği Atama Yönetmeliği
06/05/2014	27573	MEB Öğretmenlerin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
26/07/2014	29072	İlköğretim Kurumlar Yönetmeliği
09/02/2012	28199	Okul - Aile Birliği Yönetmeliği
18/01/2007	26407	Taşınır Mal Yönetmeliği
12/09/2012	28409	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
25/10/1982	17849	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
11/08/1973	14622	Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
12/10/2013	28793	MEB Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
13/08/2005	25905	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
12/09/1984	18513	Resmi Mühür Yönetmeliği

02/12/2004	25658	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
13/05/1991	2336	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
14/06/2005	35138	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
15/04/2000	24021	Taşımali İlköğretim Yönetmeliği
26/07/2002	24822	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği

YÖNERGE		
Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
25/10/2013	3087071	Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi
01/08/2003	2551	MEB Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
16/01/2013	34932	MEB Personel İzin Yönergesi
01/11/1999	2506	MEB Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
01/03/2007	3594	MEB Bayrak Törenleri Yönergesi
01/04/2004	2559	MEB Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi

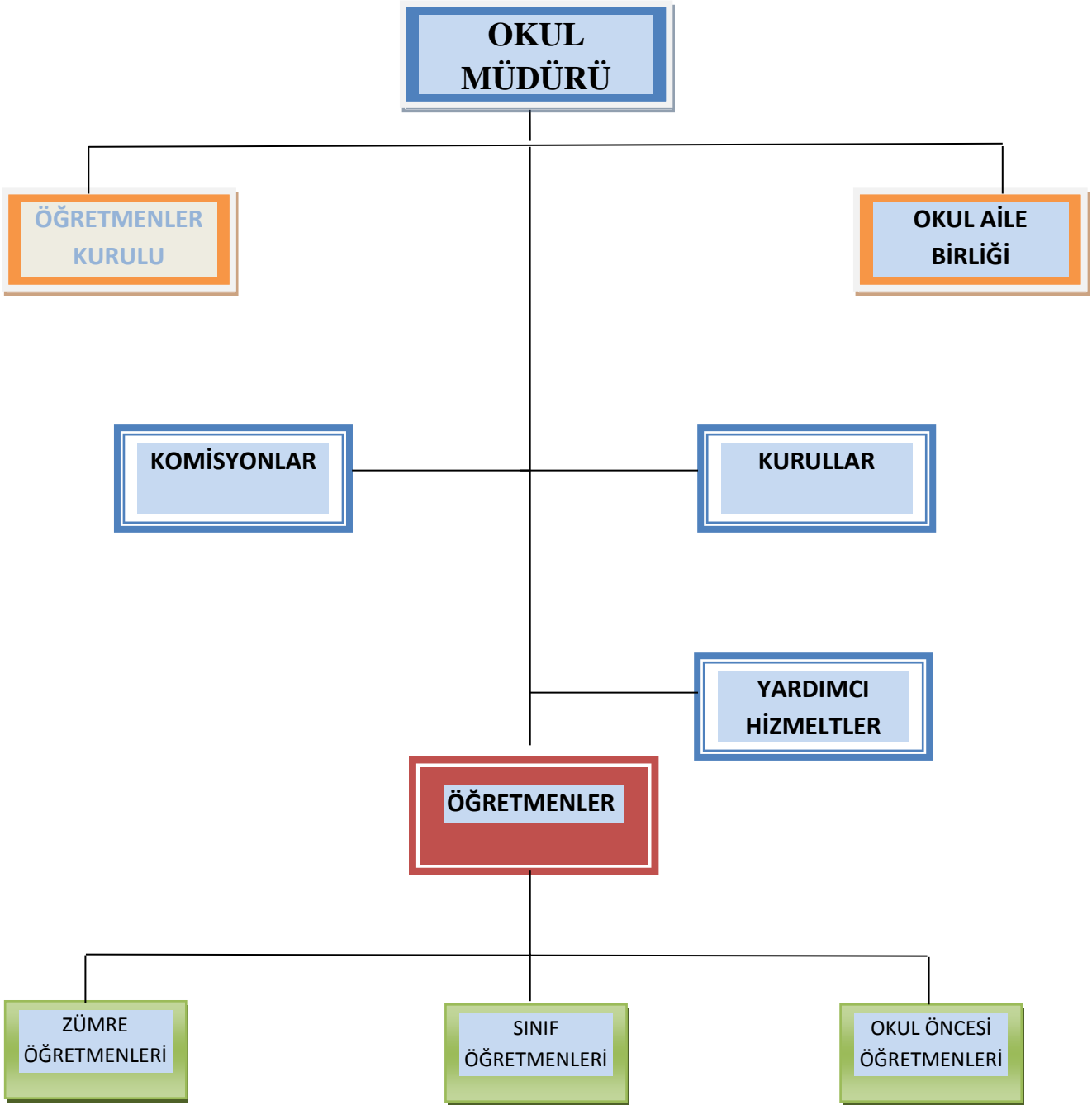
2.1.3. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

FAALİYET ALANI	ÜRÜN HİZMET
FAALİYET ALANI 1	Eğitim ve öğretim, destek
Eğitim ve öğretim	Bir üst öğrenime gidebilen öğrenci yetiştirilmesi
Öğretmene destek	Öğretmenlerin mesleki yeterliğe sahip hale getirilmesi
Öğrenme ortamı	Öğrenme ortamlarında ileri teknoloji ürünleri kullanılması
e-okul	Öğrenci işleri ve kayıtlar
Öğrenciye destek	Öğrenciye rehberlik ve maddi yardım
FAALİYET ALANI 2	Yönetim/Denetim
Okul yönetimi	Okulun çalışmalarının ve gelişiminin yönetilmesi,
Eğitim yönetimi	Eğitimle ilgili mevzuatın düzenlenmesi
Öğretimin yönetimi	Öğretimin amaçlara uygun olarak gerçekleştirilmesi
Bütçe yönetimi	Okula ayni ve nakdi kaynak bulunması ve kullanılması
Denetim	Okul çalışmalarının denetimi
FAALİYET ALANI 3	Temizlik, bahçe, servis, kantin
Temizlik ve sağlık bilgisi	Okul ve çevresinin temizliği ve sağlığa uygunluğu
FAALİYET ALANI 4	Onarım, donatım
Onarım	Okulun onarımı için ödenek temini veya tahsisi
Araç-gereç	Okula araç-gereç temini veya tahsisi
Donatım	Okula donatım temini veya tahsisi

2.1.3.1. OKUL ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Yurt hizmetleri
Okul çevre ilişkileri	Bilimsel araştırmalar
Rehberlik	Yaygın eğitim

2.1.4.OKULUN TEŞKİLAT ŞEMASI



2.1.5 OKULUMUZDA OLUŞTURULAN BİRİMLER

KURULLAR VE KOMİSYONLAR

2.1.5.1 KURULLAR		
Kurul Adı	Kurul Üyeleri	Görevleri
Öğretmenler Kurulu	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler	Ders yılı içinde yapılan toplantılarda çalışmalar gözden geçirilip değerlendirilir, eksiklik ve aksaklıkların giderilmesi için alınacak önlemler görüşülür ve kararlaştırılır.
Şube Öğretmenler Kurulu	Müdür Yardımcısı, Öğretmenler	Şubedeki öğrencilerin kişilik, beslenme, sağlık, sosyal ilişkilerin yanı sıra öğrencilerin başarı durumları görüşülür.
Zümre Öğretmenler Kurulu	Müdür Yardımcısı, Öğretmenler	Öğretim programları ve derslerin birbirine paralel olarak yürütülmesi, ders araçları, laboratuvar, kütüphane, spor salonu, teknoloji ve tasarım, bilişim teknolojileri, görsel sanatlar ve müzik dersliklerinden planlı bir şekilde yararlanılması ile proje ve performans görevi konular belirlenir
Yazı İnceleme Ve Değerlendirme Kurulu	Öğretmenler	Belirli gün ve haftalarda okunacak yazıların yönetmeliğe uygunluğunu denetler.
Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu	Müdür Yardımcısı, Öğretmenler	Okul düzenini sağlamak üzere okul yönetimi, öğretmen, okulun diğer personeli, öğrenci ve veli tarafından getirilen olumlu veya olumsuz davranış ve uygulamalara ilişkin önerileri görüşmek ve aldığı kararları okul müdürüne bildirmek.
Okul Aile Birliği Yönetim ve Denetim Kurulu	Veliler	Okul aile Birliği ile ilgili iş ve işlemleri takip eder.
Öğrenci Kurulu	Öğretmenler , Öğrenciler	Çalışma programında eğitim ve öğretim ortamının daha duruma getirilmesi, verimin artırılması, öğrenci sorunlarının giderilmesi ve sosyal etkinliklerin düzenlenmesi gibi çalışmalara yer verilir.

2.1.5.2 KOMİSYONLAR

Komisyon Adı	Komisyon Üyeleri	Görevleri
Muayene ve Teslim Alma Komisyonu	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler	Okul müdürlüklerince yapılan mal ve hizmet alımlarında Taşınır Mal Yönetmeliği hükümleri göz önünde bulundurularak muayene ve kabul komisyonunca yapılır
Satın Alma Komisyonu	Müdür Yardımcısı, Öğretmenler	Okula İhtiyaç duyulan malzemelerin alımını yapar
Kültür ve Sanat Eksiklikleri Komisyonu	Müdür Yardımcısı, Öğretmenler	Okulda yapılacak kültür ve sanat etkinliklerini organize eder.

2.2.OKULUN BÖLÜMLERİ

OKULUN BÖLÜMLERİ		
Bölüm Adı	Adet	
Sınıflar	10	
Müdür Odası	1	
Müdür Yardımcısı Odası	1	
Öğretmenler Odası	1	
Arşiv	1	
Depo	1	

2.3. İNSAN KAYNAKLARI

2.3.1. 2014 YILI KURUMDAKİ MEVCUT YÖNETİCİ SAYISI

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	-	1
2	Müdür Yrd.	-	-	-

2.3.2. KURUM YÖNETİCİLERİNİN EĞİTİM DURUMU

Eğitim Düzeyi	2014 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
Ön Lisans	-	-
Lisans	1	% 100
Yüksek Lisans	-	-

2.3.3 KURUM YÖNETİCİLERİNİN YAŞ İTİBARI İLE DAĞILIMI

Yaş Düzeyleri	2014 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
20-30	-	-
30-40	-	-
40-50	1	% 100
50+...	-	-

2.3.4 İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRESİNE İLİŞKİN BİLGİLER

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	-
4-6 Yıl	-
7-10 Yıl	-
11-15 Yıl	-
16-20 Yıl	1
21+..... üzeri	-

2.3.5 2014 YILI KURUMDAKİ MEVCUT ÖĞRETMEN SAYISI

Sıra No	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Sınıf Öğretmeni	7	1	8
2	Okul Öncesi Öğretmeni	0	2	2
TOPLAM		7	3	10

2.4.6 ÖĞRETMENLERİN HİZMET SÜRELERİ

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	2
4-6 Yıl	2
7-10 Yıl	2
11-15 Yıl	2
16-20 Yıl	2
21+... üzeri	1

2.3.7. OKUL YARDIMCI PERSONEL DURUMU

OKUL YARDIMCI PERSONEL DURUMU				
SIRA NO	GÖREVİ	NORM	MEVCUT	İHTİYAÇ
1	HİZMETLİ	0	0	1

2.3.8. OKUL/KURUM REHBERLİK HİZMETLERİ

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
0	0	1	1	160	0	40	1	3	2

OKUL REHBERLİK SERVİSİ ÇALIŞMALARI

SORUN ALANLARI	2011-2012		2012-2013		2013-2014	
	K	E	K	E	K	E
Sağlık Sorunları	20	20	25	20	25	20
Okulla İlgili Sorunlar	40	30	10	15	10	15
Aile İle İlgili Sorunlar	20	10	30	25	30	25
Kişisel Alanla İlgili Sorunlar	10	10	20	20	20	20
Arkadaşlık Sorunları	20	10	15	10	15	10
Sosyo- Ekonomik Sorunlar	10	20	15	15	15	15
Toplam						
Genel Toplam	120	100	115	105	115	105

2.3.9. OKULU İNSAN KAYNAKLARI DAĞILIMI VE BİLGİSİ

ÖĞRETMEN İHTİYAÇ DURUMU VE DAĞILIMI								ÖĞRETMEN MESLEKİ GELİŞİM DÜZEYİ							
Sıra no	Adı soyadı	Görev	Branş	Kıdem	Okuldaki kıdemi	Normu var mı?	KADRO DURUMU		EĞİTİM DURUMU			HİZMETİÇİ EĞİTİM		Aldığı ödüller ve cezalar	Yaptığı bilimsel Çalışmalar ve kitaplar
							Mevcut (Kadrolu)	İhtiyaç	Ön lisans	Lisans	Yüksek lisans	Geçmiş yıllar da aldığı HİE saati toplamı	Son yılki HİE süresi		
1	Rüştü AYDEMİR	Öğretmen	Sınıf Öğrt.	28	2	Var	Kadrolu		X			100	0	Takdir Teşekkür	
2	Abdullah DAİ	Öğretmen	Sınıf Öğrt.	11	7	Var	Kadrolu			X		50	0	Teşekkür	
3	Özgür SÖZER	Öğretmen	Sınıf Öğrt.	11	1	Var	Kadrolu			X		80	0		
4	İbrahim BEKTEŞ	Öğretmen	Sınıf Öğrt.	17	7	Var	Kadrolu			X		90	0		
5	Abdil ACAROĞLU	Öğretmen	Sınıf Öğrt.	13	2	Var	Kadrolu			X		50	0	Teşekkür	

2.3.9 OKULUN İNSAN KAYNAKLARI DAĞILIMI VE BİLGİSİ

ÖĞRETMEN İHTİYAÇ DURUMU VE DAĞILIMI							ÖĞRETMEN MESLEKİ GELİŞİM DÜZEYİ								
Sıra no	Adı soyadı	Görev	Branş	Kıdem	Okuldaki kıdemi	Normu var mı?	KADRO DURUMU		EĞİTİM DURUMU			HİZMETİÇİ EĞİTİM		Aldığı ödüller ve cezalar	Yaptığı bilimsel Çalışmalar ve kitaplar
							Mevcut (Kadro)	İhtiyaç	Ön lisans	Lisans	Yüksek lisans	Geçmiş yıllar da aldığı HİE saati toplamı	Son yılki HİE süresi		
6	Hilal KOYAK	Öğretmen	Sınıf Öğrt.	15	2	Var	Kadrolu		X		80	0			
7	Selçuk ERDEM	Öğretmen	Sınıf Öğrt.	6	1	Var	Kadrolu		X		40	0			
8	Selma BATTAL	Öğretmen	Sınıf Öğrt.	6	1	Var	Kadrolu		X		30	0			
9	Hilal DAİ	Öğretmen	Okul Öncesi	4	3	Var	Kadrolu		X		20	0			
10	Ayşe Betül ÖĞÜT	Öğretmen	Okul Öncesi	2	1	Var	Kadrolu		X		10	0			

2.4 OKULUN ÖĞRENCİ ANALİZİ

2.4.1. Öğrenci Sayıları

YILLAR	2011–2012			2012–2013			2013–2014		
	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM
1.SINIF	22	12	34	22	27	49	14	15	29
2.SINIF	13	16	29	21	12	33	21	21	42
3.SINIF	27	13	40	11	16	27	20	14	34
4.SINIF	20	18	38	28	11	39	12	15	27
5.SINIF	16	18	34	-	-	-	-	-	-
6.SINIF	21	15	36	-	-	-	-	-	-
7.SINIF	18	19	37	-	-	-	-	-	-
8.SINIF	12	20	32	-	-	-	-	-	-
ANASINIFI	19	14	33	16	10	26	18	15	33
TOPLAM	189	124	313	98	76	174	85	80	165

2.4.2 Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayıları

	2011–2012	2012–2013	2013-2014
1.SINIF	34	49	29
2.SINIF	29	33	42
3.SINIF	40	27	34
4.SINIF	38	39	27
5.SINIF	34	-	-
6.SINIF	34	-	-
7.SINIF	36	-	-
8.SINIF	37	-	-
ANASINIFI	32	26	33
TOPLAM	313	174	165

2.4.3 Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu

Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu (2013/2014)				
ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL	
Toplam öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı		Toplam öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
	Kız	Erkek		
10	80	85	165	16

2.4.4.Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler						
	2011/2012		2012/2013		2013/2014	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	189	124	98	76	80	85
Toplam Öğrenci Sayısı	313		174		165	

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları			Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
2011/2012	2012/2013	2013/2014	2011/2012	2012/2013	2013/2014
36	17	16	36	17	16

Yıllara Göre Mezun Olan Öğrenci Oranı						
	2011/2012		2012/2013		2013/2014	
Bölüm Adı	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı
	37	37	38	38	27	27

2.4.5. Ödül Ve Cezalar

Devamsızlık Nedeniyle Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı		
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Devamsızlıktan Dolayısı Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2011-2012	313	0
2012-2013	174	0
2013-2014	165	0

ÖDÜL VE CEZALAR			
	2011/2012	2012/2013	2013/2014
	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı
Onur Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	6	2	2
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	12	15	12
Takdir Belgesi Alan Öğrenci Say	8	7	10
Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı	-	-	-

2.5. OKUL PERFORMANS ANALİZİ

Yerleşim Alanı		
Toplam Alan (m ²)	Bina Alanı (m ²)	Bahçe alanı (m ²)
4935	755	4500

Spor Tesisleri		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Basketbol Alanı	10	300 m ²
Futbol Sahası	22	500 m ²

2.6. MALİ DURUM

2.6.1 Okul Kurum Kaynak Tablosu

OKUL/KURUM KAYNAK TABLOSU			
KAYNAKLAR	2012	2013	2014
Genel Bütçe	-	-	-
Okul aile Birliği	572	637	
Özel İdare	-	-	-
Kira Gelirleri	2500	2500	2750
Döner Sermaye	-	-	-
Vakıf ve Dernekler	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-
Diğer	-	-	-
TOPLAM	3072	3137	2750

2.6.2 Okul Kurum Gelir Gider Tablosu

OKUL/KURUM GELİR-GİDER TABLOSU							
YILLAR	2012		2013		2014		
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	
Temizlik	3072		3137		2750		
Küçük onarım							
Bilgisayar harcamaları							
Büro makinaları harc.		1400				1500	
Telefon							
3lü resim takımı							
Sosyal faaliyetler							
Kırtasiye		1193				1137	
Kamera Sistemi							
Yangın Söndürme Malzemeleri							
GENEL	3072	2593	3137	2637	2750		

2.7.Okulun Teknolojik Altyapısı

OKULUN TEKNOLOJİK ALT YAPISI	
Öğretim Araç-Gereçleri	Sayı
BİLGİSAYAR	22
DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	-
TEPEGÖZ	-
PROJEKSİYON CİHAZI	1
FOTOKOPİ MAKİNASI	1
YAZICI	2
TELEVİZYON	2
KASETÇALAR+CD ÇALAR	-
KAMERA	-
FOTOĞRAF MAKİNASI	-

2.8. Okul Memnuniyeti Sonuçları

MEMNUNİYET SONUÇLARI			
	2009/2010	2011/2012	2013/2014
ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ	%75	%77	%80
ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ	%81	%82	%85
VELİ MEMNUNİYETİ	%70	%70	%80

2.9. PAYDAŞ ANALİZİ

2.9.1. PAYDAŞ SINIFLANDIRMA MATRİSİ

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR		
	Çalışanlar, Birimler	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI				
KONYA VALİLİĞİ				
İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ				
AKŞEHİR KAYMAKAMLIĞI				
İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ				
ÇEVREDEKİ OKULLAR				
ÖĞRETMENLER VE DİĞER ÇALIŞANLAR				
ÖĞRENCİLER				
VELİLER				
OKUL AİLE BİRLİĞİ				
JANDARMA				
ADSIZ SAĞLIK OCAĞI				

2.9.2. PAYDAŞ LİSTESİ

İÇ PAYDAŞLARIMIZ	DIŞ PAYDAŞLARIMIZ
1.OKUL İDARESİ	1.MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
2.ÖĞRETMENLER	2.KONYA VALİLİĞİ
3.ÖĞRENCİLER	3. İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
4.OKUL AİLE BİRLİĞİ	4.AKŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
	5.İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	6. VELİLER
	7. YEREL YÖNETİMLER
	8. MAHALLE MUHTARLARI
	9. SAĞLIK KURULUŞLARI
	10. JANDARMA
	11. DİĞER EĞİTİM KURUMLARI

2.9.3 PAYDAŞ GÖRÜŞLERİ

Paydaşların önceliklendirilmesinde dikkate alınacak hususlar; paydaşın okulumuzun faaliyetlerini etkileme gücü ile okulumuzun faaliyetlerinden etkilenme derecesi dikkate alınarak yapılmıştır. Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan stratejik planda, çalışma kapsamında paydaşların tespiti gerçekleştirilmiştir. Strateji planlama ekibi tarafından yapılan paydaş tespit çalışması sonucunda; iç paydaş olarak Yönetici, öğretmen ve öğrencilerimiz belirlenmiş olup, izleyen bölümde listesi sunulan kamu kurum ve kuruluşları dış paydaşlarımız olarak belirlenmiştir.

İç Paydaşlar :

Öğrenciler, Hizmetin sunulduğu varoluş sebebimiz olan paydaşlardır.

Öğretmenler, eğitim ve öğretime hizmeti veren personellerdir.

Okul İdaresi, Okulun her türlü yönetim ve idari işlerini yaparlar.

Yardımcı Personel, Okulun temizlik, güvenlik, onarım-bakım vb. yardımcı hizmetlerini yürüten görevli personeldir.

Okul Aile Birliği, Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.

Dış Paydaşlar; Amaçlarımıza ulaşmada destek için iş birliği içinde olmamız gereken kurumlardır.

Veliler, Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken doğrudan ve dolaylı hizmet alan kesimdir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.

Akşehir Kaymakamlığı, Onay Makamıdır.

İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün bağlı bulunduğu mercidir.

Konya Valiliği, Onay Makamıdır.

Milli Eğitim Bakanlığı: Milli Eğitim politikaları üretilmektedir, Genel Bütçe merkezden alınmaktadır, emir-komuta zincirinde kurumun en üstü konumundadır.

Akşehir Belediyesi, Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.

Adsız Mahalle Muhtarlığı, Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.

Aile Hekimliği, Okul sağlığı açısından işbirlikçi ve destekçi konumundadırlar.

Jandarma Güçleri, Okul güvenliği açısından işbirlikçi ve destekçi konumundadırlar.

2.10.ÇEVRE ANALİZİ (PEST)

POLİTİK, EKONOMİK, TEKNOLOJİKVE SOSYAL FAKTÖRLER

- *Velilerin genelde çevrede bulunan işyerlerinde asgari ücretle çalışmalarından dolayı maddi imkanlarının iyi olmaması
- *Mahallenin en önemli gelir kaynaklarından biride hayvancılıktır.
- *Ayrıca iş bulamayıp devletten destek alan çok sayıda velimiz vardır.
- *Mahallemizde internet kullanımı yaygınlaşmasından dolayı bilgiye ulaşım kolaylaşmaktadır.
- *BT sınıfının öğrenci ve velilerimizin kullanımına sunulması çevreyi olumlu olarak etkilemektedir.
- *Mahallemizde bulunan internet kafenin kontrolsüz kullanımı kasabayı ve okulumuzu olumsuz olarak etkilemektedir.
- *Mahallemizde internet kullanımı yaygınlaşmasından dolayı bilgiye ulaşım kolaylaşmaktadır.
- *Mahallemizde boşanma oranının çok yüksek olması
- *Mahallemizde olayların çok olması ve bundan dolayı çocukların babasız büyümesi ve otorite boşluğu olması
- *Mahallemizde sosyal-kültürel alan yetersizliği vardır.
- *Mahalleye sürekli göç ile gelen ve giden aileler bulunmaktadır

2.11.GZFT ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ	ZAYIF YÖNLERİMİZ
1-Sınıf Mevcutlarının ilçe ortalamasının altında olması	1- Velilerin eğitim ve öğretime erişimi arttırmağa karşı ilgisiz olmaları
2- Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması	2- Yardımcı personel yetersizliği
3- Teknolojik alt yapının yeterli olması	3- Tuvaletlerin dışarıda olması
4- ADSL bağlantısının olması	4- Velilerin eğitim seviyelerinin ve maddi imkanlarının yetersiz olması
5- Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması	5-Öğrencilerin kitap okuma alışkanlığının olmaması.
6- Kurum içi iletişim kanallarının açık olması	6- Sosyal kültürel faaliyetlerin az olması
	7- Okulun gelirinin az olması
	8-Anaokulu okullaşma oranının az olması
	9-Yerleşkenin merkeze yakın olması nedeniyle öğrencilerin merkez okullara yönelmesi

FIRSATLAR	TEHDİTLER
1.Mahalle Muhtarlığının Okula sürekli ve her konuda destek olması	1.Farklı kültürlere sahip öğrencilerin bulunması
2.Çevrede maddi durumu ortalamanın üzerinde kişi ve işletmelerin varlığı	2.Mahallenin ilçe merkezine çok yakın oluşundan dolayı maddi durumu iyi olan ailelerin çocuklarını şehir merkezindeki okullara gönderiyor olmaları
3.İlçe merkezine yakın oluşumuz	3.Devamsızlık yapan öğrencilerimizin çok olması
4.İlçe Milli Eğitim yöneticilerinin yapıcı tutumları.	4.Velilerin eğitimi konusundaki eksiklikler

3. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

3.1.MİSYONUMUZ

Okulumuzda eğitim öğretim programı ve çevre faktörleri dikkate alınarak öğrencilerimizin duygu düşünce ve yeteneklerini geliştirmelerine ortam hazırlamak; bir üst öğrenim için gerekli eğitimi vermek

3.2.VİZYONUMUZ

Öğrencilerimizin zeka düzeyleri kabiliyetleri ölçüsünde en üst düzeye çıkararak onların eğitimine karşı olumlu tutum geliştirmeleri sağlamak ve teknolojinin en son teknikleriyle yenilikçi toplum tarafından benimsenen ve örnek gösterilen eğitim ve öğretim yuvası olmaktır.

3.3. İLKELERİMİZ/ DEĞERLERİMİZ

- 1.Okulda katılımcı ve demokratik bir yönetim anlayışı benimsenmiştir.
2. Okulumuzda görev yapan tüm personelimize ve en önemlisi öğrencilerimize sürekli öğrenme politikasını benimsetiriz.
- 3.Türkçenin doğru kullanımına özen gösteririz.
- 4.İlişkilerimizde etkin ve etkili iletişimi kullanırız.
- 5.Doğa ve çevreyi koruma bilinciyle çalışırız
- 6.Başarıda sürekli gelişim bizim için önemlidir
- 7.Eğitimde kalitenin önemli olduğuna inanırız.
- 8.Sanata değer veren araştırmacı düşünce becerisini kazandırırız.
- 9.Başarının takım çalışması ile yakalanacağına inanırız.
- 10.Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak ortam oluştururuz.
- 11.Eşitlik ve adalet kavramlarına inanırız.
- 12.Atatürk ilke ve inkılâplarını esas alırız.

3.4.TEMALAR

SAM NO	STRATEJİK AMAÇ	TEMA
1	Stratejik Amaç 1 Bireylerin temel hakkı olan her türlü eğitim öğretime; ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkları nedeniyle oluşabilecek dezavantajlardan etkilenmeden, adil ve eşit bir şekilde katılımını ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİ ARTTIRMAK
2	Stratejik Amaç 2 Bireyleri; kaliteli eğitim öğretim ortamları bilgi çağına uygun, proje kültürünü benimseyen, değişim ve gelişime açık ve istekli, her türlü eğitim materyalini etkin kullanarak programların öngördüğü kazanımlar doğrultusunda kendini gerçekleştirmiş beceri sahibi bireyler olarak yetiştirmek, ulusal ve uluslararası düzeyde hayata ve üst öğrenimlere hazırlamak	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTEYİ ARTTIRMAK
3	Stratejik Amaç 3 Mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırıp, çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını oluşturup etkin hale getirmek suretiyle okulun kurumsal kapasitesini geliştirmek	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK

3.5. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

TEMA 1:EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİ ARTIRMAK

Eğitime ve Öğretime Erişim: Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.

STRATEJİK AMAÇ 1.

Bireylerin temel hakkı olan her türlü eğitim öğretime; ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkları nedeniyle oluşabilecek dezavantajlardan etkilenmeden, adil ve eşit bir şekilde katılımını ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.

STRATEJİK HEDEF 1. 1.

Başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği sağlanarak eğitim ve öğretime katılımının artırılması ve bu eğitimini tamamlamasını sağlamak

P.G. 1.1.Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri Eğitim ve Öğretime Erişim		Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu
		2012/2013	2013/2014	
1	Okul Öncesi eğitimde okullaşma oranı (%):Toplam	55	65	85
2	Zorunlu eğitime başlamadan önce en az 1 yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)	50	55	85
3	Net okullaşma oranı (%)	100	100	100
4	Devamsızlık oranı (10 gün ve üzeri)	3	6	1
5	Devamsızlıktan sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	0	1	0
6	Okulu terk oranı (%)	0	0	0
7	Veli toplantıları sayıları	1	1	2
8	Ziyaret edilen veli sayısı	23	30	55

Hedefin Mevcut Durumu

Okul öncesi ve ilkokul her kademesine bireylerin katılımını sağlamak sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesi açısından önem arz etmektedir. Bu nedenle bireylerin eğitim ve öğretime katılımın artırılması, öğretimin tamamlanması ve eğitim hizmetinin bütün bireylere eşit ve adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir.

Okulumuz verilerine göre eğitim ve öğretime katılıma ilişkin göstergelere bakıldığında okul öncesi eğitimde okullaşma oranı 2012-2013 eğitim öğretim yılında % 55 iken, 2013-2014 öğretim yılında bu oran; % 65'dir

1.3.Faaliyet/Projeler ve Maliyetlendirme :

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	
1.Yerel yönetimlerin desteğiyle öğrencilere yönelik sosyal kültürel ve sportif faaliyetler yapmak	Okul Müdürlüğü,Yerel Yönetimler ve öğretmenler	01/01/2015 31/12/2019	0	0	0	0	0	0
2. Öğrencilerimizin devamsızlık oranının en aza indirilmesi için çalışmalar yapmak	Okul Müdürlüğü, Veliler,Öğretmenler	01/01/2015 31/12/2019	0	0	0	0	0	0
3.Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması ve okullaşma oranının artırılması için velilere yönelik tanıtım ve bilgilendirme toplantıları yapmak.	Okul Müdürlüğü, Öğretmenler ,Veliler	01/01/2015 31/12/2019	0	0	0	0	0	0
4.Okulumuzda öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetleri arttırmak.	Okul Müdürlüğü, Öğretmenler	01/01/2015 31/12/2019	100	150	220	270	300	1040
5.Veli ziyaret ekibi kurmak ve velilerin uygun olduğu zaman komisyonca belirlenerek veli ziyaretleri yapmak	Okul Müdürlüğü, Öğretmenler ,Veliler	01/01/2015 31/12/2019	0	0	0	0	0	0

Stratejiler:

	STRATEJİ
1	Okul öncesi eğitime katılımı artırmak için tüm ailelere ulaşılabacak bilgilendirmeler yapılacaktır.
2	Okullaşma oranlarının düşük olduğu bölgelerde ailelere ve kanaat önderlerine eğitimin önemi, getirileri hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.
3	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti için etkili bir tarama ve tanılama sistemi geliştirilecek ve bu bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir.
4	Yönetici ve öğretmenlerin kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirilmeleri sağlanacaktır.
5	Destek eğitim odası açılacaktır.
6	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.
7	Zorunlu eğitimden erken ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıkları izleme ve önleme mekanizmaları geliştirilecektir.
8	Toplumda hayat boyu öğrenmenin önemi, bireye ve topluma katkısı ve hayat boyu öğrenime erişim imkânları hakkında farkındalık oluşturulacaktır.
9	Engelliler ve kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik proje ve protokoller artırılabacaktır.
10	Tüm okul tür ve kademelerinde öğrencilerin özürsüz devamsızlıkları izlenecek ve devamsızlıkların azaltılması için gerekli tedbirler alınacaktır.
11	Zorunlu eğitimden erken ayrılmaların önlenmesi ve sınıf tekrarının azaltılmasına yönelik izleme ve değerlendirme yöntemleri geliştirilecektir.
12	Okula sürekli devamsızlık yapan öğrencilerin yoğun olduğu mahalle veya bölgelerde okula devamlarını sağlayacak yerel eylem planları yapılacaktır

STRATEJİK HEDEF 1. 2.

Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımını arttırmak.

P.G. 1.2. Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri Eğitim ve Öğretime Erişim		Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu
		2012/2013	2013/2014	
1	Sosyal, Kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	25	45	70

Hedefin Mevcut Durumu

Okulumuz 2014-2015 Öğretim yılında yapılan Geleneksel Çocuk Oyunları yarışmasında kaleli yakan top yarışmasında İlkokullarda İlçemizde dördüncü olmuştur.

Okulumuzun sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı arttırılacaktır.

Faaliyet/Projeler ve Maliyetlendirme :

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	
1.Yerel yönetimlerin desteğiyle öğrencilere yönelik sosyal kültürel ve sportif faaliyetler yapmak	Okul Müdürlüğü, Yerel Yönetimler ve öğretmenler	01/01/2015 31/12/2019	150	200	250	200	200	1000
2.Okulumuzda öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetleri arttırmak.	Okul Müdürlüğü, Öğretmenler	01/01/2015 31/12/2019	100	100	100	100	100	500

Stratejiler:

STRATEJİ	
1	Yerel Yönetimlerin desteğiyle Öğrencilere yönelik sosyal kültürel ve sportif faaliyetler arttırılacak
2	Öğrencilerimizin İlçemizde düzenlenen sosyal kültürel faaliyetlere katılımın sağlanması için teşvik edilecek
3	Okulumuzda Sosyal, Kültürel ve sportif faaliyetlerin çeşitliliğini arttırmak için çalışmalar yapılacaktır

TEMA 2-EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE Yİ ARTTIRMAK

Kaliteli Eğitim ve Öğretim: Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır.

STRATEJİK AMAÇ 2.

Bireyleri; kaliteli eğitim öğretim ortamları hazırlayarak bilgi çağına uygun, proje kültürünü benimseyen, değişim ve gelişime açık ve istekli, her türlü eğitim materyalini etkin kullanarak programların öngördüğü kazanımlar doğrultusunda kendini gerçekleştirmiş beceri sahibi bireyler olarak yetiştirmek, ulusal ve uluslararası düzeyde hayata ve üst öğrenimlere, hazırlamak.

STRATEJİK HEDEF 2. 1

Öğretim materyalleri ve çevre ortamlarının etkin kullanımı ile rehberlik hizmetlerinden yararlanarak öğrenci başarısını arttırmak

P.G. 2.1.Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri Kaliteli Eğitim Öğretim		Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu
		2012/2013	2013/2014	
1	Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kapsamında düzenlenen seminer ve kurslara katılan öğretmen sayısı	0	1	5
2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı:Toplam	9	12	20
3	İftihar, teşekkür ve takdir belgesi alan öğrenci sayısı	22	24	30
4	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	0	0	0
5	Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	0	1	0
6	Velilere seminer düzenleme	1	1	8

Hedefin Mevcut Durumu

Okulumuzda eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılması öncelikli alanlardan birisidir. Bireylerin tüm yönleriyle geliştirilebilmesi kaliteli bir eğitim sonrasında oluşabilmektedir. Kendini ifade edebilen çözüm önerileri getiren yaratıcı bireylere çağdaş dünya içerisinde ihtiyaç duyulmaktadır. Kaliteli bir eğitim sistemiyle öğrencilerin eğitim sürecinden en sağlıklı ve nitelikli bir biçimde mezun olmaları amaçlanmaktadır.

Bu kapsamda kaliteli bir eğitim için bireylerin tüm alanlardaki gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranlarını arttırmak, ayrıca akademik başarı düzeylerinin artırılması hedeflenmiştir. Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yerel düzeyde sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak kabul edilmektedir. İftihar, Teşekkür ve Takdir belgesi alan öğrenci sayısı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır.

Faaliyet/Projeler ve Maliyetlendirme :

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/ Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	
6.Öğrencilerimizin akademik başarılarını arttırmaya yönelik öğretim metotlarının uygulanması sağlamak	Okul Müdürlüğü öğretmenler	01/01/2015 31/12/2019	0	0	0	0	0	0
7.Öğrencilerimize okuma alışkanlığı kazandırmak, hayırseverlerin ve yerel yönetimlerin desteği ile kitap çeşitliliğini arttırmak.	Okul Müdürlüğü Öğretmenler Hayırseverler Yerel Yönetimler	01/01/2015 31/12/2019	0	0	0	0	0	0
8.Yerel yönetimlerle işbirliğine gidilerek öğrenci motivasyonunu ve öğretim materyallerini arttırmaya yönelik çalışmalar yapmak.	Okul Müdürlüğü Öğretmenler Yerel Yönetimler	01/01/2015 31/12/2019	0	0	0	0	0	0
9.Hayırseverler, yerel yönetimler, özel kurum ve kuruluşların desteği ile okul öncesi eğitim için ihtiyaç duyulan eğitici materyallerin karşılanmasını sağlamak.	Okul Müdürlüğü Öğretmenler Hayırseverler Yerel Yönetimler	01/01/2015 31/12/2019	0	0	0	0	0	0
10.Bağımlılık (madde, teknoloji) ile mücadele, anne-baba tutumları, sınav kaygısı, etkili ve verimli ders çalışma, üst öğrenime hazırlık vb. konulu seminerler düzenlemek.	Okul Müdürlüğü Öğretmenler	01/01/2015 31/12/2019	5	10	15	20	25	75

Stratejiler

	STRATEJİ
1	Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde diğer kurumların beşeri ve fiziki kaynaklarının kullanılabilmesi amacıyla işbirliğine gidilecektir.
2	Rehberlik ve araştırma merkezlerinin eğitsel değerlendirme ve tanılama hizmetleri öncelikli olmak üzere Bütün süreçlerinin hizmet kalitesinin artırılacaktır.
3	Okul sağlığı ve sağlığa uygunluk konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okullarımızın bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Mavi Bayrak.) katılmaları desteklenecektir.
4	Bütün eğitim kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir izleme sistemi geliştirilecektir. Bu sayede eğitim kurumlarındaki rehberlik faaliyetlerinin daha etkin sunulması sağlanacaktır.
5	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla yayınlar çıkarılacak, okullara gönderilen kitap sayısı artırılacak, yayın arşivi elektronik ortama aktarılacak ve izleme çalışmaları yapılacaktır.
6	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile örgün ve yaygın eğitim kurumlarında bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısı geliştirilecek, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılacaktır.
7	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmet içi eğitimler verilecektir.
8	Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) öğretmenlerin belirli periyotlarda eğitim yapmaları sağlanacak ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğine gidilecektir.

STRATEJİK HEDEF 2. 2

Okulumuzun akademik başarı oranını plan dönemi sonuna kadar % 10 arttırmak.

P.G. 2.2.Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri Kaliteli Eğitim Öğretim		Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu
		2012/2013	2013/2014	
1	Akademik başarı oranı (%)	88	90	100

Hedefin Mevcut Durumu

Okulumuzun akademik başarı oranı 2012-2013 Öğretim yılında %88 iken, 2013/2014 Öğretim yılında % 90 olmuştur. Plan Sonuna kadar her yıl %10 arttırılarak hedefe ulaşılmaya çalışılacaktır.

Faaliyet/Projeler ve Maliyetlendirme :

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/ Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	
1. Başarılı öğretmen ve öğrencilerin tespit edilerek her yıl ödüllendirilmesi ve başarılarının okul toplumunca kutlanması.	Okul Müdürlüğü öğretmenler Okul Aile Birliği	01/01/2015 31/12/2019	100	100	100	100	100	500
2. Her ders için ortak sınavların yapılması ve bu sınav sayılarının artırılması.	Okul Müdürlüğü Öğretmenler	01/01/2015 31/12/2019	100	100	100	100	100	500
3. Öğrencilerimiz ve velilerimiz için “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” ile ilgili seminer verilmesi.	Okul Müdürlüğü Öğretmenler Veliler	01/01/2015 31/12/2019	0	0	0	0	0	0
4. Öğrencilerimize “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” konusunda rehberlik yapılması.	Okul Müdürlüğü Öğretmenler Rehber Öğretmen	01/01/2015 31/12/2019	0	0	0	0	0	0
5. Öğrencilerin boş vakitlerinde test çözüme ve kitap okumaya teşvik edilmesi ve onlara rehberlik yapılması	Okul Müdürlüğü Öğretmenler	01/01/2015 31/12/2019	0	0	0	0	0	0

Stratejiler

	STRATEJİ
2	Rehberlik ve araştırma merkezlerinin eğitsel değerlendirme ve tanılama hizmetleri öncelikli olmak üzere Bütün süreçlerinin hizmet kalitesinin artırılacaktır.
4	Bütün eğitim kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir izleme sistemi geliştirilecektir. Bu sayede eğitim kurumlarındaki rehberlik faaliyetlerinin daha etkin sunulması sağlanacaktır.
5	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla yayınlar çıkarılacak, okullara gönderilen kitap sayısı artırılacak, yayın arşivi elektronik ortama aktarılacak ve izleme çalışmaları yapılacaktır.
6	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile örgün ve yaygın eğitim kurumlarında bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısı geliştirilecek, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılacaktır.
7	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmet içi eğitimler verilecektir.

TEMA 3 -KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Kurumsal Kapasite Geliştirme:Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.

STRATEJİK AMAÇ 3

Mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırıp, çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını oluşturup etkin hale getirmek suretiyle okulun kurumsal kapasitesini geliştirmek.

STRATEJİK HEDEF 3. 1

Okulumuz personelinin yeterliliklerinin ve performansının geliştirilmesine motivasyonunun artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak

P.G. 3.1.Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri Kurumsal Kapasite Geliştirme		Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu
		2012/2013	2013/2014	
1	Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	0	1	5
2	Her yıl en az bir uzaktan eğitime katılan personel sayısı	0	0	2
3	Okul çalışanlarına yönelik etkinlik sayısı	1	2	6
4	Düzenlenen gezi sayısı	1	0	3
5	Düzenlenen Sportif faaliyetler	0	1	4

Hedefin Mevcut Durumu

Okulumuzda yılda en az bir hizmet içi eğitim faaliyetine katılan personel sayısı 2013-2014 eğitim öğretim yılında 1' dir.

Okulumuzda 2012-2013 eğitim öğretim yılında uzaktan eğitim alan personelimiz bulunmamaktadır

Okul çalışanlarına yönelik etkinlik sayısı 2012-2013 1 iken 2013-2014 öğretim yılında 2 olup plan sonunda 6 etkinlik planlanmıştır.

Faaliyet/Projeler ve Maliyetlendirme :

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/ Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	
11.öğretmenlerimizin proje yazma konusunda eğitim almalarını teşvik etmek.	Okul Müdürlüğü öğretmenler	01/01/2015 31/12/2019	0	0	0	0	0	0
12.Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitim faaliyetlerine talepte bulunmalarını teşvik etmek.	Okul Müdürlüğü Öğretmenler	01/01/2015 31/12/2019	0	0	0	0	0	0
13. Öğretmenlerimizin uzaktan hizmet içi eğitim faaliyetlerine talepte bulunmalarını teşvik etmek	Okul Müdürlüğü Öğretmenler	01/01/2015 31/12/2019	0	0	0	0	0	0
14.Okul çalışanlarına yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlemek.	Okul Müdürlüğü Öğretmenler	01/01/2015 31/12/2019	200	200	200	200	200	1000
15.Hizmet içi eğitim faaliyetleri ile ilgili duyuruları öğretmenlere zamanında duyurmak ve katılımı sağlamak	Okul Müdürlüğü Öğretmenler	01/01/2015 31/12/2019	5	10	15	20	25	75

Stratejiler

STRATEJİ	
1	Hizmet içi eğitim planlamaları, çalışanların talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak yapılacaktır.
2	Hizmet içi eğitimlerin, alanında uzman eğitim görevlilerince verilmesini sağlamak için ilgili kuruluşlar, kamu kurumları ve özel sektörle işbirliği yapılacaktır.
3	Çalışanların görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır.
4	Çalışanların bilgi birikimini artırmak ve tecrübe paylaşımını sağlamak amacıyla ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla ortak faaliyetler yapılacaktır.
5	Okul ve kurumların temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
6	Çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
7	Aday öğretmenlik süreci öğretmenlerin mesleğe uyum ve hazırlıklarını sağlayacak şekilde düzenlenecektir. Aday öğretmenlik sürecinden başlayarak öğretmenlerin genel ve özel alan yeterlilikleri belirlenerek bunların ölçülmesine ve geliştirilmesine yönelik değerlendirme sistemi geliştirilecektir.
8	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı projeler hazırlanacaktır.

STRATEJİK HEDEF 3. 2

Okulumuzun ihtiyacı olan bakım-onarım, donatım, mal-malzeme alımları ve iyileştirme çalışmalarını yapmak.

P.G. 3.2.Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri Kurumsal Kapasite Geliştirme		Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu
		2012/2013	2013/2014	
1	Kamera sayısı	4	5	9
2	Projeksiyon sayısı	5	6	9
3	Okulumuzun ses sistemini yenilemek	1	1	1
4	Okulumuz ihata duvarlarını yenilemek	0	0	200 m

Hedefin Mevcut Durumu

Okulumuzda 2013-2014 yılı kamera sayısı 5'tir. Her yıl bir kamera alınarak hedefe ulaşılabacaktır.

Okulumuzda 2013-2014 eğitim öğretim yılı sonunda projeksiyon sayısı 6'dır.

Okulumuzda var olan ses sistemi plan içinde yenilenecektir.

Okulumuz ihata duvarlarının bakım onarımını kısmen yapılmıştır. Yenilenmesi için çalışmalara devam edilecektir.

Faaliyet/Projeler ve Maliyetlendirme :

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/ Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	
16. Veli desteği ve okul aile birliği imkanlarıyla kamera sayısını arttırmak.	Okul Müdürlüğü Hayırseverler Okul Aile Birliği	01/01/2015 31/12/2019	150	150	150	200	200	850
17. Veli desteği ve okul aile birliği imkanlarıyla projeksiyon sayısını arttırmak.	Okul Müdürlüğü Hayırseverler Okul Aile Birliği	01/01/2015 31/12/2019	500	500	500	500	500	2500
18. Okulumuzda var olan ses sistemini iyileştirmek.	Okul Müdürlüğü Hayırseverler Okul Aile Birliği	01/01/2015 31/12/2019	0	0	250	250	100	600
19. Okulumuz ihata duvarlarının yenilenmesini sağlamak	Okul Müdürlüğü Hayırseverler Okul Aile Birliği	01/01/2015 31/12/2019	500	500	500	500	500	2500

Stratejiler

	STRATEJİ
1	Okul bahçeleri, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılabacaktır.
2	Okul ve kurumların fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odaları yaygınlaştırılacaktır.
3	Okul ve kurumların ders ve laboratuvar araç-gereçleri ile makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.
4	Okul ve kurum binalarının deprem tahkiki ile güçlendirmesine yönelik çalışmalar hazırlanacak programlar dâhilinde yürütülecektir.
5	Teknolojik alt yapı standartları belirlenerek bütün okul ve kurumların bu standartlarda donatılması sağlanacaktır. Bu kapsamda akıllı tahta, tablet gibi materyalin dağıtımını tamamlanacak ve kurumların internet altyapısı ile ilgili eksiklikler giderilecektir.
6	Hayırseverler ve yerel yönetimlerle işbirliğine gidilerek genel bakım-onarım ihtiyaçları giderilecektir.
7	Derslik başına öğrenci öğrenci sayısına göre kayıt alanlarını güncellenecektir.
8	Okulumuzun kırtasiye ve temizlik malzemesi ihtiyacı karşılanacaktır.
9	İlçe MEM, Yerel Yönetimler ve hayırseverler desteği ile okul ihata duvarı yenilenecek, güvenlik kamera sayıları arttırılacaktır.

**3.6. ADSIZ ŞEHİT METİN ÇOBAN İLKOKULU TEMA-STRATEJİK AMAÇ-HEDEF
SORUMLULUK TABLOSU**

TEMA	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	SORUMLU BİRİM/ŞUBE
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİMİ ARTIRMAK	1.Bireylerin temel hakkı olan her türlü eğitim öğretime; ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkları nedeniyle oluşabilecek dezavantajlardan etkilenmeden, adil ve eşit bir şekilde katılımını ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.	1.Başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği sağlanarak eğitim ve öğretime katılımının artırılması ve bu eğitimini tamamlamasını sağlamak	Okul Müdürlüğü, Öğretmenler Yerel Yönetimler,
		2. Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımını arttırmak	Veliler Okul Aile Birliği
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTEYİ ARTIRMAK	1.Bireyleri; kaliteli eğitim öğretim ortamları hazırlayarak bilgi çağına uygun, proje kültürünü benimseyen, değişim ve gelişime açık ve istekli, her türlü eğitim materyalini etkin kullanarak programların öngördüğü kazanımlar doğrultusunda kendini gerçekleştirmiş beceri sahibi bireyler olarak yetiştirmek, ulusal ve uluslararası düzeyde hayata ve üst öğrenimlere, hazırlamak.	1. Öğretim materyalleri ve çevre ortamlarının etkin kullanımı ile rehberlik hizmetlerinden yararlanarak öğrenci başarısını arttırmak	Okul müdürlüğü Öğretmenler Yerel Yönetimler Veliler
		2. Okulumuzun akademik başarı oranını plan dönemi sonuna kadar % 10 arttırmak.	Hayırseverler
KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK	1.Mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırıp, çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını oluşturup etkin hale getirmek suretiyle okulun kurumsal kapasitesini geliştirmek	1. Okulumuz personelinin yeterliliklerinin ve performansının geliştirilmesine motivasyonunun artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak	Okul müdürlüğü Öğretmenler Yerel Yönetimler Veliler
		2. Okulumuzun ihtiyacı olan bakım-onarım, donatım, mal-malzeme alımları ve iyileştirme çalışmalarını yapmak.	Okul müdürlüğü Öğretmenler Yerel Yönetimler Veliler Hayırseverler

4.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

4.1. STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

TEMALAR	STRTEAJİK AMAÇLAR – HEDEFLER	MALİYETİ
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİ ARTIRMAK	STRATEJİK AMAÇ 1	-
	Stratejik Hedef 1.1	1040 TL
	Stratejik Hedef 1.2	1500
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTEYİ ARTTIRMAK	STRATEJİK AMAÇ 2	-
	Stratejik Hedef 2.1	75 TL
	Stratejik Hedef 2.2	1000
KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK	STRATEJİK AMAÇ 3	-
	Stratejik Hedef 3.1	1075 TL
	Stratejik Hedef 3.2	6450 TL
TOPLAM MALİYET		11140 TL

4.2.KAYNAK TABLOSU

OKUL/KURUMUN TAHMİNİ KAYNAK TABLOSU					
KAYNAKLAR	2015	2016	2017	2018	2019
Genel Bütçe	10000	10000	10000	10000	10000
Okul aile Birliği	500	500	500	500	500
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	2400	2400	2400	2400	2400
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Vakıf ve Dernekler	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	500	500	500	500	500
TOPLAM	13420	13500	13550	13600	13600

5.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5.1 Adsız Şehit Metin Çoban İlkokulu İzleme ,Değerlendirme ve Raporlama

İzleme, stratejik planın uygulanmasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması anlamını taşımaktadır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Okulumuz Stratejik Planının onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, uygulamasının izleme ve değerlendirmesi de başlayacaktır. Planda yer alan stratejik amaç ve onların altında bulunan stratejik hedeflere ulaşılabilmek için yürütülecek çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesini zamanında ve etkin bir şekilde yapabilmek amacıyla Okulumuzda Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi kurulacaktır. İzleme ve değerlendirme, planda belirtilen performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır. Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu kişiler 6 aylık veya yıllık dönemler itibariyle yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları bir nüsha olarak hazırlayıp İzleme ve Değerlendirme Ekibine verecektir. Okulumuzun İzleme ve Değerlendirme Ekibi (OGYE) Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ilgili raporları yıllık dönemler itibariyle raporları iki nüsha olarak hazırlayıp bir nüshası Okul İzleme ve Değerlendirme Ekibine bir nüshasını da İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme bölümüne gönderecektir.

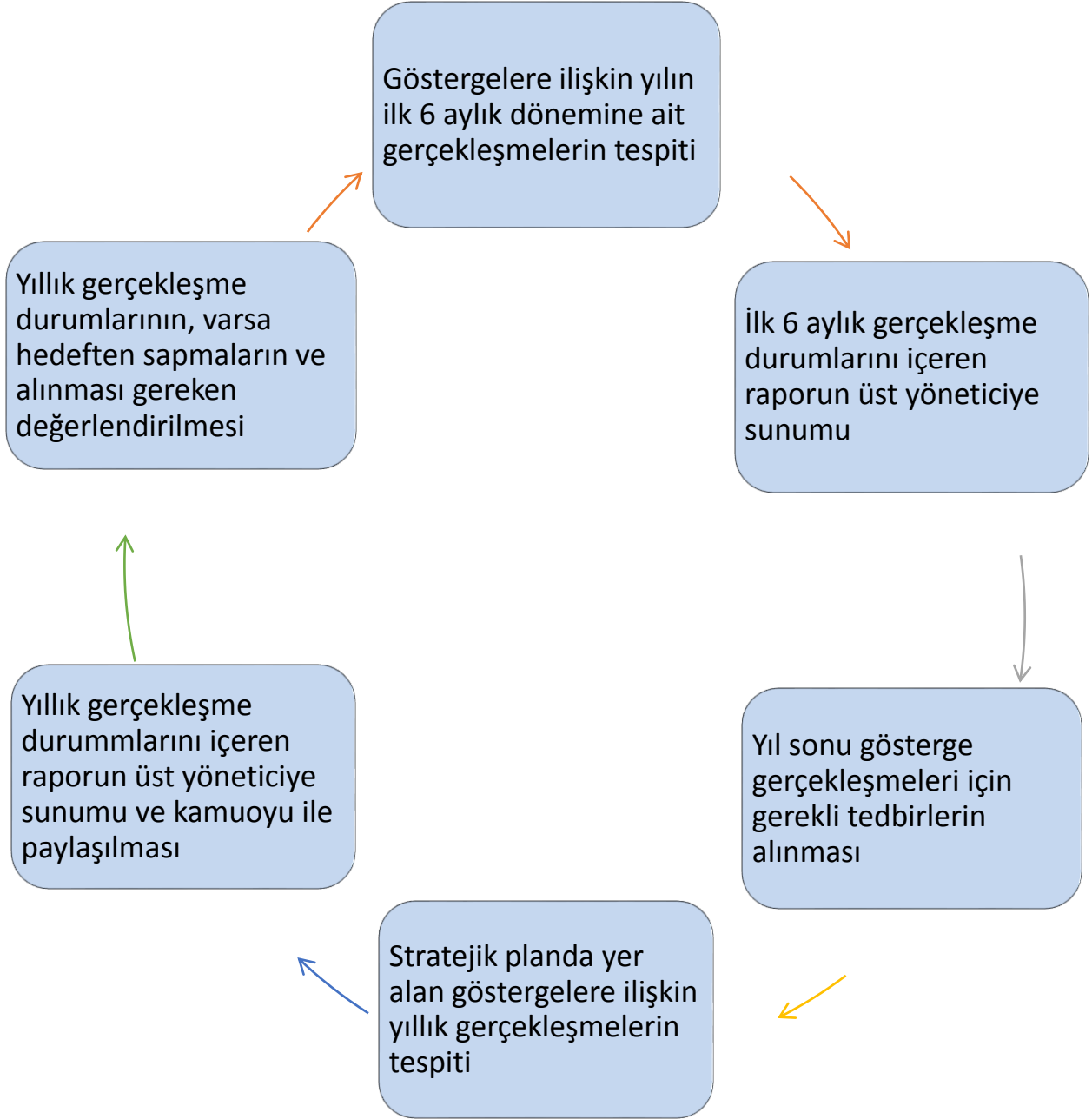
İzleme ve Değerlendirme Ekibi, iyileştirme ekiplerden gelen yıllık performans değerlendirmelerini inceleyerek, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yılki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflere ne derece örtüştüğünü rapor halinde okul müdürünün bilgisine sunacaktır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden gelen kararlar doğrultusunda ilgili birim ve kişilere geri bildirim yapılacaktır.

Böylece, Plan'ın uygulanma sürecinde bir akşama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir. Plan dönemi içerisinde ve her yıl sonunda yürütülmekte olan faaliyetlerin önceden belirlenen performans göstergelerine göre gerçekleşme yada gerçekleşmeme durumuna göre rapor hazırlanacaktır

5.2 İZLEME VE DEĞERLENDİRME DÖNEMİ

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleşti rilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme Değerlendirme Dönemi	Her yılın Haziran ayı içerisinde	<p>Okul Birimleri tarafından sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi.</p> <p>Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve gerekli değerlendirmelerin yapılması.</p>	Ocak Haziran Dönemi
İkinci İzleme Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Ocak ayı sonuna kadar	<p>Okul Birimleri tarafından sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi.</p> <p>Üst yönetici başkanlığında diğer birim yöneticileriyle yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması</p>	Tüm yıl

5.3 2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ



KAYNAKÇA

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, Resmi Gazete (23.07.1965/12056).
- 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, Resmi Gazete(24.06.1973/14574).
- 652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri hakkındaki kanun hükmünde kararname
- 6287 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile bazı kanunlarda değişiklik yapılmasına dair kanun
- 6528 Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Bazı Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
- DPT, AB Müktesebatına Uyum Programı (2007–2013), Ankara, 2007.
- DPT, Kamu idareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2.Sürüm), Ankara, 2006.
- Kalkınma Bakanlığı, Orta Vadeli Program 2015–2017 Dönemi (Bakanlar Kurulu Kararı) Ankara, 2014.
- Kalkınma Bakanlığı, 10. Kalkınma Planı, Ankara, 2013.
- Maliye Bakanlığı, Stratejik Planı (2013–2017), Ankara, 2012.
- MEB, Stratejik Plan Hazırlık Programı, Ankara, 2013.
- MEB, 19. Millî Eğitim Şurası, Ankara, 2014.
- İl İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Resmi Gazete (28471).
- TÜBİTAK Vizyon: 2023-Eğitim Ve İnsan Kaynakları Raporu, Ankara, 2005.
- TUIK, 2013 Yılı Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi Sonuçları,

T.C.
KONYA VALİLİĞİ
Adsız Şehit Metin Çoban İlkokulu Müdürlüğü

Sayı : 86011209-602.04/

01/01/2015

Konu : 2015-2019 Stratejik Planı.

AKŞEHİR İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

- İlgi : a) 24/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.
b) 26/05/2006 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik.
c) Milli Eğitim Bakanlığının 2013/26 sayılı Genelgesi

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde;

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” denilmektedir.

5018 sayılı Kanunda öngörülen ve stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma planları ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”in Resmî Gazetede yayımlanmasını müteakiben, Bakanlığımız, İlgi (c) Genelge ile 2015-2019 yıllarına ait stratejik planlama sürecini başlatmıştır.

Bakanlığımız, Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve Türkiye'nin AB vizyonuna uygun olacak şekilde hazırlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı" Bakan Onayı ile 01 Ocak 2015 tarihi itibarıyla uygulamaya konulmuştur. Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Millî Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır. Bakanlığımız Stratejik Planı (2015-2019) ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum Müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi(c) Genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2015-2019 yıllarını kapsayan Adsız Şehit Metin Çoban İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

Ramazan GÜMÜŞ
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Sadık KÖSEOĞLU
Şube Müdürü

OLUR
31/12/2015

Murat YİĞİT
İlçe Millî Eğitim Müdürü